

江西省科学技术厅

赣科发成字〔2023〕35号

关于开展江西省重大科技成果熟化与工程化研究项目申报工作的通知

各设区市、省直管县（市）科技局，赣江新区创发局，省直有关单位，南昌高新区管委会，省属高等学校、科研院所，省属重点企业：

为深入实施创新驱动发展战略，贯彻落实省政府办公厅《关于印发江西省科技成果产业化实施方案（试行）的通知》（赣府厅字〔2023〕7号）工作要求和《科技兴赣六个行动方案（2023-2025）》的整体布局，从2023年开始在江西省科技计划技术创新引导类新设立重大科技成果熟化与工程化研究项目，择优支持一批高质量科技成果中试熟化。现就项目申报有关事项通知如下：

一、组织方式

项目的组织实施按照“聚焦产业发展需求、突出成果转化实效、创新项目组织方式、强化典型经验示范”的要求，采取“常年申报、择优筛选、专家论证、分批立项”的方式。由项目主管单位择优筛选，限额推荐申报，省科技厅分期受理。

二、支持方向

重点围绕我省“2+6+N”产业领域及重大民生领域的发展需求，聚焦航空、先进制造与装备、新材料、新能源、汽车、新一代信息技术、新一代人工智能技术、现代服务业、中药、生物医药和绿色食品等产业创新链，通过技术开发、工业设计、产品验证、市场应用研究、商业规划等中试熟化及工程化工作，积极推动重大原创性科技成果转化应用。优先支持省级以上创新平台与科技人才、省级以上中试熟化平台与基地、产业链科技创新联合体、省属重点高校和科研院所、江西省十大创新成果主要完成单位等实施的重大科技成果熟化与工程化研究项目；优先支持近3年获国家科技奖以及省部级科技奖一等奖以上的重大科技成果在省内企业熟化落地的项目。

三、实施目标

通过科技成果熟化与工程化研究项目的实施，形成可考核的新技术、新工艺、新材料、新产品，实现产品小批量试制、工程样机生产、建成中试生产线或获得生产批件等，预期具有良好的市场前景和显著的经济社会效益，对产业结构调整 and 区

域经济社会发展有明显的促进作用。

四、申报条件及要求

(一) 科技成果条件

1. 项目实施的科技成果属于重点产业发展关键核心技术，具有自主知识产权，产权归属明晰，技术水平达到省内领先或国内先进以上，科技成果可来源于省内外，包括原始创新、集成创新、引进消化吸收再创新等科技成果。

2. 项目实施的科技成果具有很强的创新性、先进性、实用性，技术成熟度较高，具备转化应用前期基础和条件，处于中试熟化阶段，预期市场需求较大，商品化及产业化前景好，有利于提升企业竞争力和创新发展能力。

(二) 项目实施条件

1. 项目实施应符合国家和江西省产业发展政策，实施期为2-3年，项目实施及后期的转化应用应在江西省内。

2. 项目实施方案合理可行，符合节能、环保、安全等要求。通过实施技术开发、工业设计、产品验证、市场应用研究、商业规划等中试熟化及工程化工作，预期可形成新技术、新工艺、新材料、新产品，实现产品小批量试制、工程样机生产等。

3. 项目实施如属于医药、农药、化肥、添加剂、特种设备等国家专卖、专控及特殊行业的，须获得相应主管部门的批准许可。

(三) 申报单位条件

1. 申报单位应为江西省内区域注册的法人组织，拥有一定数量和层级的固定研究队伍，具有较强的项目实施能力、工程化建设组织管理能力，具有从试验研究、中试熟化到生产过程所需的仪器、设备等硬件基础条件。

2. 申报单位原则上以成果需求方（成果承接落地企业）为主体，根据需要可选择有关科研机构联合申报；以成果供给方（高校、科研机构）牵头实施的，必须明确成果承接落地企业，并与该企业联合申报。

3. （1）申报单位为成立一年以上的企业，上一年度研发投入应超过 200 万元，主营业务收入应超过 5000 万元，资产负债率不应超过 60%；（2）申报单位为高校、科研机构的，对财务资产数据不作要求；（3）申报单位为依托该项目新建孵化的企业，不受该条第（1）款条件限制，其依托单位或合作单位应具备试验场所、科研设备、技术人员等保障条件。

4. 申报单位应具有健全的科研、财务管理制度，以及良好的科研诚信和社会信誉，三年之内无违背科研诚信要求的行为记录及需科研部门实施联合惩戒的社会失信行为记录，未发生由行政执法监督机关确认的违法、违规行为。

(四) 项目负责人要求

1. 项目负责人应为实际主持研究工作的人员，不得有到期

未验收的省级科技计划项目，不得有科研诚信失信记录。

2. 项目负责人的年龄不超过 58 周岁（1965 年 1 月 1 日以后出生）。

3. 国家机关在职的工作人员（含参照《公务员法》管理的单位）不得作为项目负责人。

（五）经费预算及资金要求

1. 项目申报预算应真实合理，所需资金已有明确的来源（或已基本落实），承诺的其他资金来源应出具承诺书并在实施期内足额到位。项目资金管理应建立专账，做到专款专用。

2. 本次项目全部采取分期资助方式，实施周期为 2-3 年。按照项目所需新增研发投入经费的 20% 给予资助，单项资助 50~500 万元，资助经费实施分期拨付（批准立项时拨付 50%，验收通过后拨付 50%）。

（六）其他要求

1. 多个单位联合申报的，各方须签订联合申报合作协议，明确约定项目申报单位、参与单位承担的研究任务、考核指标、专项经费比例和知识产权归属等，并作为申请书的附件提交。

2. 项目申报材料和相关证明材料不得包含法律禁止公开的秘密内容或申报人要求保密的内容，如涉密需脱密后提交。

3. 原则上各设区市科技局每年择优推荐不超过 3 项，各省属重点高校、科研院所每年择优推荐不超过 2 项，各省属重点

企业每年择优推荐不超过2项。由各主管单位指导拟推荐的项目实施单位在线申报，并负责审核推荐项目。

五、项目申报受理

（一）申报受理方式

1. 项目申报采取网上申报的方式进行，由申报人、申报单位和推荐（主管）部门登录江西省科技业务综合管理系统（网址 <http://ywgl.kjt.jiangxi.gov.cn/egrantweb/#>）进行申报和审核推荐。申报时不再报送和受理纸质申报书，申报、受理环节通过系统在网上完成。省科技事务中心负责统一受理项目。

2. 项目申报全面推行电子印章使用，申报单位、推荐（主管）部门在申报前，均须按规定办理电子印章。如未办理电子印章的，可向省科技信息研究所咨询相关办理事宜。

（二）时间安排

本类项目实行常年申报，申报系统于5月18日开放，申报单位可先行准备Word版材料和相关附件。2023年第一批申报截止时间为5月30日。申报人应提前与主管单位沟通并完成申报材料的网上填报。主管单位（推荐单位）提前做好择优推荐工作并完成网上审核推荐。为加快执行财政年度预算，请各主管单位尽快组织申报，以便尽早安排项目受理、论证考察、批准立项，下达经费。

（三）项目申报受理咨询

1. 项目受理咨询

咨询单位：省科技事务中心

联系电话：0791-86200587、88175549

电子信箱：jxkjgl@163.com

2. 系统技术支持及电子印章事项咨询

咨询单位：省科技信息研究所

联系电话：0791-86226025

行政事业类单位用章答疑 QQ 群号：172195919

企业类单位用章答疑 QQ 群号：855271960

3. 业务政策咨询

咨询单位：省科技厅科技成果与技术市场处

联系电话：0791-86284608，86263488。

附件：1. 项目申报流程

2. 项目申报书

江西省科学技术厅

2023年5月14日

（此件主动公开）

附件 1

2023 年度“江西省重大科技成果熟化与工程化研究项目”申报流程

本类型项目实行主管单位**限额推荐**，**常年申报**。由各主管单位在年度限额指标内择优推荐项目申报，指导项目申报单位在线申报，并负责审核推荐项目。

申报单位应事先经主管单位同意，申报项目在年度限额指标内的，方可申报。申报单位应认真阅读申报通知要求，在线填写提交申报材料以及项目申报要求的证明材料。一经受理，项目类别及申报内容不予调整。

步骤 1:	申报单位用户注册
步骤 2:	申报单位设置盖章方式
步骤 3:	申报单位签订诚信承诺
步骤 4:	申报单位添加本单位申报人
步骤 5:	申报人签订诚信承诺
步骤 6:	申报人完成系统申报，在线提交申报书
步骤 7:	申报单位审核项目申报书，填写申报意见，在线盖章
步骤 8:	推荐（主管）部门，填写推荐（主管）部门意见，在线盖章
步骤 9:	省科技事务中心受理

附件 2

受理编号： _____

密级： 公开

江西省重大科技成果熟化与工程化
研究项目申报书
(2023 年度)

项目名称：

申报单位：

项目负责人：

申报日期：

江西省科学技术厅制
二〇二三年

填报说明

一、填写说明

1. 申报书的内容将作为项目评审、以及签订任务书的重要依据，申报书的各项填报内容须实事求是、准确完整、层次清晰。

2. 请申报单位认真阅读指南，所申报的项目内容须符合申报通知的要求。

3. 项目名称应清晰、准确反映研究内容，项目名称不宜宽泛。

4. 申报单位通过江西省科技业务综合管理系统按照系统提示在线填写申报书。凡不填写的内容，请用“无”表示。

6. 外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

7. 申报书中的单位名称，请填写全称，并与单位公章一致。

二、申报说明

1. 申报单位对申报材料的真实性、完整性负责。

2. 请申报单位审核、确认申报材料后，在规定时间内，完成网上提交，逾期不予受理，系统自动关闭。

3. 江西省科技计划项目申报阶段，无须打印报送纸质材料。相关证明材料经扫描后作为附件上传，经单位管理员审核、提交后完成网上申报。

三、填表说明

1. 所属产业：航空、电子信息、装备制造、中医药、新能源、新材料、新型数字、智能装备、生物医药、绿色食品、文化及创意、现代农业、生态环保、民生工程、其他_____。

2. 所属学科：中华人民共和国学科分类与代码（国家标准 GB/T 13745-2009）。

项目基本信息表

项目名称					
所属产业					
所属技术领域			所属学科 (填至二级)		
产学研结合	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
经费来源	总经费 万元,其中省财政专项资金 万元,单位自筹资金 万元, 其他渠道资金 万元				
项目周期 节点	起始时间			结束时间	
	实施周期	共 月		预计中期时间节点	
申报单位	单位名称			组织机构代码	
	单位性质			法人代表姓名	
	单位所在地			通信地址	
	上年度研发投入强度			上年度研发经费支出总额	
	科研 管理人		职务		职称
移动电话				电子邮箱	
项目 负责人	姓名	性别	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	
	证件类型	证件号码			
	所在单位				
	最高学位	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 学士 <input type="checkbox"/> 其他		从事专业	
	职称	<input type="checkbox"/> 正高级 <input type="checkbox"/> 副高级 <input type="checkbox"/> 中级 <input type="checkbox"/> 初级 <input type="checkbox"/> 其他		职务	
电子邮箱			移动电话		
参与单位	序号	单位名称		单位性质	组织机构代码
参加项目人数	人。其中：	高级 人，中级 人，初级 人，其他 人；			
		博士 人，硕士 人，学士 人，其他 人。			
		科研助理 人。			
关键字（用；隔开）					

申报项目简介

重大科技成果的主要创新点与技术创新水平，熟化及工程化研究的内容、规模、地点、总投资，项目成果熟化后技术性能指标、主要用途及应用范围，预期成果转化达到的经济、社会、生态效益等方面简要描述。限 1500 字以内。

第一部分 同行业竞争力比较

国内外同行业相关科技创新最新进展、典型科技成果、市场发展规模等，本项目技术在国内外同行业中所处地位、竞争优势、市场前景等方面简要描述。限 1500 字以内。

第二部分 项目研究目标及内容

一、项目熟化与工程化研究内容及路线

1. 详细阐述重大科技成果熟化及工程化研究内容，拟采用的技术路线、实施路径、商业模式等。限 2000 字以内。

2. 详细阐述重大科技成果熟化及工程化项目的成熟性、先进性、可行性等。限 2000 字以内。

二、主要创新点

详细阐述项目实施重大科技成果的主要创新点，每项创新点的描述限 500 字以内。

1. 创新点 1: xxxxx

3. 创新点 2: xxxxx

.....

三、项目目标及考核指标

(成果中试熟化形成的新技术、新工艺、新材料、新产品等，产品小批量试制、工程样机等，建成中试生产线或获得生产批件等。限 1000 字以内)

预期项目目标与考核指标表

项目预期目标	类型	考核指标				考核方式（方法） 及评价手段
		指标名称	立项时已有指标值/状态	中期指标值/状态	完成时指标值/状态	
	1: 技术指标	指标 1.1				
					
	2: 经济效益	指标 2.1				
					
	3: 社会效益	指标 3.1				
					
	4: 其他效益	指标 4.1				
	科技报告考核 指标	序号	报告类型	数量	提交时间	公开类别及时限
其他目标与考核指标完成情况						

- 1.“项目预期目标”，包括技术、经济、社会及其他方面的效益，分别明确量化指标。
- 2.“中期指标”，各专项根据管理特点，确定是否填写，阶段目标明确的专项项目应填写中期指标。
- 3.“考核方式方法”，应提出符合相关研究成果与指标的具体考核技术方法、测算方法等。
- 4.“科技报告类型”，如实验报告、试验报告、调研报告、技术考察报告、设计报告、测试报告等。每个项目在综合绩效评价（验收）前应撰写一份最终科技报告；科技报告应按国家标准规定的格式撰写。
- 5.“公开类别及时限”，公开项目科技报告分为公开或延期公开，内容需要发表论文、申请专利、出版专著或涉及技术诀窍的，可标注为“延期公开”。需要发表论文的，延期公开时限原则上在 2 年（含 2 年）以内；需要申请专利、出版专著的，延期公开时限原则上在 3 年（含 3 年）以内；涉及技术诀窍的，延期公开时限原则上在 5 年（含 5 年）以内。涉密项目科技报告按照有关规定管理。

四、预期经济社会效益

详细阐述重大科技成果熟化及工程化的预期技术指标及经济、社会效益，以及培养创新人才、建设创新平台，促进行业科技进步，保障国家产业链、供应链安全等。限 1500 字以内。

第三部分 申报单位及参与单位研究基础

一、申报单位的已有工作基础、研究成果、研究队伍等

(一) 项目申报单位在该研究方向的前期任务承担及综合绩效评价(验收)情况、相关研究成果限 1000 字以内。

(二) 项目负责人的科研水平及主要成果

包括工作简历、主要学术业绩、近五年主持的与申请项目相关的各类国家科技计划项目情况、人才计划资助情况,奖励、论文、专利等重点成果取得情况限 1000 字以内。

(三) 项目申报单位相关科研条件及成果工程化支撑状况

包括国家、省级(重点)实验室、国家工程(技术)中心、国家重大科研基础设施(含大型仪器设备)、场所、中试平台、生产线等情况,限 1000 字以内。

(四) 项目牵头单位运行状况 (项目牵头单位不是企业的, 不需填写)

填写下表, 并在附件中提供该单位上一年度经会计师事务所审计的财务报告 (包括资产负债表、损益表、现金流量表)。

项目 牵头 企业 概况	企业名称			
	行业/领域			
	经济性质	<input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 集体企业 <input type="checkbox"/> 私营企业 <input type="checkbox"/> 有限责任公司 <input type="checkbox"/> 股份有限公司 <input type="checkbox"/> 其它企业	企业特性	<input type="checkbox"/> 经认定的高新技术企业 <input type="checkbox"/> 国家创新型企业 <input type="checkbox"/> 其他: _____
	上市情况	<input type="checkbox"/> 深交所 <input type="checkbox"/> 上交所 <input type="checkbox"/> 新加坡 <input type="checkbox"/> 香港 <input type="checkbox"/> 创业板 <input type="checkbox"/> 新三板 <input type="checkbox"/> 纳斯达克 <input type="checkbox"/> 纽约交易所 <input type="checkbox"/> 其它:	上级主管 单位	<input type="checkbox"/> 大专院校 <input type="checkbox"/> 中科院科研 院所 <input type="checkbox"/> 其他部委科研 院所 <input type="checkbox"/> 地方科研 院所 <input type="checkbox"/> 军队系统 <input type="checkbox"/> 政府职能部门 <input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 无主管 <input type="checkbox"/> 其他:
	公司注册 地址		注册资本 (万元)	
	成立时间 (年、月)		人员规模	
	主营方向			
经营 概况		主要产品 (列前 3 种产品)	近三年年均销售额 (万元)	
	1			
	2			
	3			
	上年度工业生产总值 (万元)			
			年	年
	近 2 年主营业务收入 (万元)			
	近 2 年利润 (万元)			
	近 2 年资产负债率 (%)			
	近 2 年实收资本收益率 (%)			
近 2 年现金流量 (万元)				
研发 概况	研发人员数量		上年度研究开发经费投入 (万元)	
	上年度研究开发经费投入与主营业务收入的比 (投入强度, %)			
	获得发明专 利数量 (项)		获得国际发明 专利数量 (项)	软件著作权 (项)
	制定国内标准 (项)			制定国际标准 (项)

二、参与单位、团队的选择原因及其优势

说明合作方或参与单位、团队在本领域的优势，双方开展合作的基础、条件及合作方式。限 1000 字以内。

第四部分 进度安排

包括项目熟化及工程化研究主要进度、年度及重点节点(“里程碑”)安排、中期目标等,限 2000 字以内。

第五部分 项目组织实施、保障措施及 风险分析

一、项目组织实施机制

包括项目的内部组织管理方式、协调机制等，限 1000 字以内。

二、保障措施

项目实施的政策、组织和资源支撑条件，限 1000 字以内。

三、知识产权对策、成果管理及合作权益分配

限 1000 字以内。

四、风险分析及对策

从技术风险、市场风险、政策风险等几个方面分析项目实施可能面临的风险并提出对策。限 1000 字以内。

第六部分 项目团队

项目参加人员基本情况表

填表说明: 1. 专业技术职称: A、正高级 B、副高级 C、中级 D、初级 E、其他;
 2. 投入本项目的全时工作时间(人月)是指在项目实施期间该人总共为项目工作的满月度工作量;累计是指项目组所有人员投入人月之和;
 3. 项目固定研究人员需填写人员明细;
 4. 是否有工资性收入: Y、是 N、否;
 5. 人员分类代码: A、项目负责人 B、课题负责人 C、项目/课题骨干 D、科研助理、E 其他研究人员;
 6. 工作单位: 填写单位全称, 其中高校要具体填写到所在院系。
☆此表下载填写并经申报团队人员本人签名后, 作为附件上传。

序号	姓名	性别	出生日期	证件类型	证件号码	专业技术职称	职务	最高学位	从事专业	投入本项目的全时工作时间(人月)	人员分类代码	是否有工资性收入	工作单位	签名
1														
2														
..														
		固定研究人员合计									/	/	/	/
		流动人员、临时聘用人员或科研助理合计									/	/	/	/
		累计									/	/	/	/

第七部分 经费预算（单位：万元，保留两位小数）

(一) 项目预算（单位：万元）										
预算科目名称				合计	省级财政资金	其他来源资金				
经费支出总额										
直接 费用	1.设备费									
	其中：购置设备费									
	2.业务费									
	3.劳务费									
间接 费用	间接费用总额									
	其中：绩效支出									
(二) 经费来源		20XX 年	20XX 年	20XX 年						
来源合计										
1.省级财政资金			/	/			/			
2.其他来源资金						/				
(1) 单位自筹资金						/				
(2) 其他渠道获得 资金						/				
备注：										
1.支出预算按照经费开支范围确定的支出科目和不同经费来源编列。										
2.财政资金不得用于支付各种罚款、捐款、赞助、投资、偿还债务等支出，不得用于行政事业单位编制内在职人员工资性支出和离退休人员离退休费，以及国家规定禁止列支的其他支出。										
(三) 项目拟购置、试制科研仪器设备预算明细（单位：万元）										
序号	采购内容	型号	产地	数量	单价	金额	用途	经费来源	拟开 放共 享范围	
财政专项资金拟购仪器设备合计					/		/	/		
自筹资金及其他资金拟购仪器设备合计					/		/	/		
仪器设备费用总计					/		/	/		
备注：1、项目申报单位属预算管理单位的，必须另行按要求编制政府采购计划。										
2.设备单价的单位为万元/台套，设备数量的单位为台套；										

- 3. 单价 50 万元以下的设备不用填写；
- 4. 本表只填写省财政资金购置（试制）的设备。

（四）预算说明（按以下相应内容，用文字简要表述。限 3000 字）

一、省级财政资金

预算的编制要坚持任务相关性、政策相符性和经济合理性，实事求是编制提出课题预算。填报时，直接费用应按设备费、业务费、劳务费三个类别填报，每个类别结合科研任务按支出用途进行文字说明。除 50 万元以上的设备外，其他费用只提供基本测算说明，不需要提供明细。

1. 设备费（是指项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用等。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目编列。填报时，50 万元以上的设备详细说明，50 万元以下的设备费用分类说明）

2. 业务费（是指在项目实施过程中消耗的各种材料、低值易耗品等、发生的测试化验加工、燃料动力、出版文献、信息传播、知识产权事务、会议、差旅、国际合作与交流以及其他与项目实施直接相关的各项费用。编报时，对单笔大额支出、对外委托支出重点说明）

3. 劳务费（是指在项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员、科研（财务）助理等的劳务性费用；支付给临时聘请的咨询专家的费用等。项目聘用人员由单位缴纳的社会保险补助、住房公积金等可纳入劳务费列支。）

二、其他来源资金

对其他来源资金主要用途、支出预算做简要说明。同时，提交《其他来源资金承诺书》作为附件上传。如没有该项，则不需要填写。

项目分工及预算分配

主承担单位			
工作分工（限 200 字）			
经费预算分配情况	总经费（万元）		省财政经费（万元）
参与（依托）单位 1			
工作分工（限 200 字）			
经费预算分配情况	总经费（万元）		省财政经费（万元）
参与单位根据情况由申报单位自行添加，至多 2 家：			

第八部分 附件清单

在本部分，请仅附上申报通知所要求的相关附件材料。项目牵头申报单位若为企业，须提供该单位供上一年度会计师事务所审计的财务报告和最新一个季度的会计报表（包括资产负债表、损益表、现金流量表）。

序号	附件名称	是否必备材料	备注
1	项目人员签字表	是	
2	推荐意见表	是	
3	企业营业执照（或统一社会信用代码）	条件判断	
4	事业单位法人证书（或统一社会信用代码）	条件判断	
5	合作协议	条件判断	
6	上一年度财务审计报告	条件判断	
7	高新技术企业、专精特新企业等证书	否	
8	专利证书、新药证书、软著证书等技术来源证明	否	
9	检测报告、查新报告、第三方成果评价等技术先进性证明	是	
10	上一年度研发投入证明	是	
11	行业部门批准生产许可证明	否	
12	各类获奖证书、省领导批示	否	
13	国家级平台、人才，省产业链创新联合体批复证明	否	
14	其他 1	否	
15	其他 2	否	
16	其他 3	否	
17	其他 4	否	
18	其他 5	否	

其他来源资金承诺书（模板）

_____（单位全称），为
_____项目（课题），提供_____万元的
资金，资金来源为_____（1.地方财政资金
2.单位自筹资金 3.其他渠道获得资金）。

资金主要用于：_____。

特此证明！

出资单位（公章）：

年 月 日

江西省科技计划项目申报诚信承诺书

(申报人部分)

本人根据要求自愿提交项目申报书，在此郑重承诺：严格遵守《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》规定，所申报材料和相关内容真实有效，不存在违背科研诚信要求的行为；申报材料符合《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规；在参与省科技计划项目申报、评审和实施全过程中，恪守职业规范和科学道德，遵守评审规则和工作纪律：

(一) 保证不发生故意反复申报、重复申报的行为；

(二) 确保申报材料内容及附件资料全部真实，涉及的科研数据、研究成果及所引用的资料文献、图标、注释合法；

(三) 本人符合申报条件并无科研诚信失信行为；

(四) 主动接受监督，并按要求对科技管理部门发现的问题进行整改；

(五) 杜绝在申报书中以高指标通过评审，在任务签订时故意篡改降低任务中相应指标；

(六) 杜绝以任何形式探听尚未公布的评审专家名单及其他评审过程中的保密信息；

(七) 杜绝本人或委托他人通过各种方式及各种途径联系

有关专家进行请托、游说，违规到评审会议驻地游说评审专家和工作人员、询问评审或尚未正式向社会公布的信息等干扰评审或可能影响评审公正性的活动；

（八）杜绝向评审工作人员、评审专家等提供任何形式的礼品、礼金、有价证券、支付凭证、商业预付卡、电子红包，或提供宴请、旅游、娱乐健身等任何可能影响评审公正性的活动；

（九）杜绝其它违反财经纪律和相关管理规定的行为。

如有违反，本人愿接受项目管理机构和相关部门做出的各项处理决定，包括但不限于取消项目承担资格，追回项目经费，向社会通报违规情况，取消一定期限省科技计划项目申报资格，记入科研诚信严重失信行为数据库以及接受相应党纪政纪处理等。

项目负责人：

年 月 日

江西省科技计划项目申报诚信承诺书

(申报单位部分)

本单位依据任务需求，严格履行法人负责制，自愿提交申报书，在此郑重承诺：本单位已就所申报材料内容的真实性和完整性进行审核，不存在违背《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》规定和其它科研诚信要求的行为，申报材料符合《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规，在参与省科技计划项目申报和评审活动全过程中，遵守评审规则和工作纪律，杜绝以下行为：

(一) 采取贿赂或变相贿赂、造假、剽窃、故意重复申报等不正当手段获取科技计划项目承担资格；

(二) 以任何形式探听尚未公布的评审专家名单及其他评审过程中的保密信息；

(三) 组织或协助项目团队向评审工作人员、评审专家等提供任何形式的礼品、礼金、有价证券、支付凭证、商业预付卡、电子红包等；宴请评审组织者、评审专家，或向评审组织者、评审专家提旅游、娱乐健身等可能影响评审公正性的活动；

(四) 包庇、纵容项目团队虚假申报项目，甚至骗取省科技计划项目；

（五）包庇、纵容项目团队，甚至帮助团队采取“打招呼”等方式，影响评审公正；

（六）在正式申报收中以高指标通过评审，在任务签订时故意篡改降低任务书中相应指标；

（七）其它违反财经纪律和相关管理规定的行为。

如有违反，本单位愿接受项目管理机构和相关部门做出的各项处理决定，包括但不限于停拨或核减经费，追回项目经费，取消一定期限省科技计划项目申报资格，记入科研诚信严重失信行为数据库以及主要负责人接受相应党纪政纪处理等。

项目申报单位:

年 月 日

审核意见

个人 承诺	<p>本人承诺以上信息均真实有效。</p> <p>申请人签字：</p> <p>年 月 日</p>
申报 单位 意见	<p>负责人：</p> <p>(申报单位盖章)</p> <p>年 月 日</p>